bring Finding New Ways

Kvitteringsliste for Rekommandert brev

Avsender (navn og adresse)

Merk!

Sendingene skal ligge i den orden de er ført på lista. Kundebehandler skriver antall sendinger med tall og bokstaver under siste sending og signerer. Rekommanderte brev skal leveres på postkontor, post i butikk, bedriftssenter eller landspostbud.

Rekommanderte brev som leveres i henterute og / eller med ordreseddel / fraktbrev, må være tilrettelagt, dvs frankert (frankopåtrykk ved ordreseddel / fraktbrev), påsatt rekommandert etikett (kjøpes på posten.no) og ført på kvitteringsliste.

Avsender fyller ut mottakers navn og adresse og setter på gul del med nummer fra rekommandertetiketten

Mottakers navn og adresse	Innleveringsnummer (gul del med nummer fra rekommandertetikett)

Posten fyller ut antall (tall og bokstaver)	Kundebehandlers signatur	Posten påfører dato (datostempel eller enhetsstempel)

Bl.70.430.15 • 06.2010 • Posten Norge AS, Foretaksregisteret: 984 661 185 MVA